



Codice di comportamento della Banca Cantonale Grigione.

Il presente Codice di comportamento (Code of Conduct) è stato approvato dalla Direzione generale della Banca Cantonale Grigione (BCG) il 30 aprile 2024. Viene verificato periodicamente e adattato all'occorrenza.



**Banca Cantonale
Grigione**

Indice.

Principi.	3
Cultura aziendale.	4
Competenza, collaborazione e lealtà.	4
Conflitti di interesse.	4
Concorrenza leale.	4
Pari opportunità, diversità e salute.	5
Leggi, istruzioni e prescrizioni.	6
Lotta contro il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo.	6
Corruzione.	6
Questioni fiscali.	6
Sicurezza delle informazioni, protezione dei dati, segreto bancario e commerciale.	6
Regole di condotta sul mercato e informazioni privilegiate.	6
Sostenibilità.	7
Segnalazione di comportamenti illeciti (whistleblowing).	8

Principi.

Il presente Codice di comportamento contiene principi e standard etici che determinano l'intera nostra attività commerciale. Il Codice indica come noi, in qualità di personale e membri di organi, ci comportiamo reciprocamente e nei rapporti con la nostra clientela, gli investitori e il pubblico. Descrive il comportamento corretto in determinate situazioni. Disposizioni importanti si trovano nelle istruzioni e nei regolamenti pertinenti della BCG, che contengono anche adeguati sistemi di controllo. Il Codice di comportamento è vincolante per tutto il personale. La violazione del Codice di comportamento può comportare provvedimenti in materia di diritto del personale ai sensi delle condizioni generali di assunzione.



Cultura aziendale.

Con i nostri tre valori aziendali – competenza, facilità e impegno – esprimiamo ciò che è importante per noi. Coltiviamo una cultura orientata alle prestazioni, basata sull’etica e sulla responsabilità individuale, nella quale vengono scambiate apertamente idee diverse, garantendo un ambiente di lavoro senza discriminazioni.

Competenza, collaborazione e lealtà.

Offriamo i consueti servizi bancari, teniamo conto delle esigenze di tutte le fasce della popolazione, dell’economia privata e degli enti pubblici e in questo contesto contribuamo allo sviluppo equilibrato dell’economia grigionese. Tale scopo, sancito dalla Legge sulla Banca cantonale grigione, determina l’attività commerciale della BCG. Il nostro orientamento strategico si rivolge a tutti gli stakeholder (proprietari, clienti, personale, investitori e pubblico). La nostra clientela, i fornitori e il personale vengono trattati con professionalità, rispetto e lealtà.

Conflitti di interesse.

Strutturiamo la nostra attività in modo tale da individuare precocemente potenziali conflitti con gli interessi della nostra clientela ed evitare conflitti di interesse. Qualora, in via eccezionale, ciò fosse inevitabile, provvederemo a comunicarlo alla clientela interessata. Rispettiamo le regole di ricsuzione.

Informiamo la nostra clientela in modo trasparente sulle indennità di distribuzione che riceviamo da terzi in relazione alla distribuzione di investimenti collettivi di capitale e altri strumenti finanziari.

Concorrenza leale.

Per garantire una condotta concorrenziale leale nei contatti commerciali con i concorrenti o per impedire accordi illeciti in materia di concorrenza ai sensi della Legge federale sui cartelli e altre limitazioni della concorrenza abbiamo definito istruzioni e processi, che garantiamo di rispettare in ogni momento. Richiediamo a partner e fornitori gli stessi requisiti che applichiamo al nostro comportamento.

Pari opportunità, diversità e salute.

La BCG rispetta la personalità del proprio personale. Ciò comprende in particolare il sesso o l'orientamento sessuale, l'origine, l'etnia e il colore della pelle, la religione o le convinzioni politiche, le capacità mentali o fisiche e l'aspetto nonché la provenienza sociale, la lingua e l'età. Le iniziative a favore della diversità sono promosse dalla Direzione generale e dal settore del personale. Le analisi della parità salariale garantiscono un sistema salariale senza discriminazioni. Promuoviamo la gestione della salute in azienda e facciamo in modo che professione, famiglia e altri ambiti della vita siano conciliabili tra loro e che la parità sia ancorata nella nostra strategia, struttura e cultura. La BCG provvede a proteggere il personale da abuso di potere, mobbing e discriminazione.

Leggi, istruzioni e prescrizioni.

Ci impegniamo a rispettare i diritti umani e ci atteniamo alle disposizioni di legge, agli standard professionali e consueti del mercato nonché alle prescrizioni interne. Ci assumiamo la responsabilità della loro conoscenza e applicazione (compliance).

Lotta contro il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo.

Presso la BCG hanno un'elevata priorità le misure volte a prevenire il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo e, in particolare, le sanzioni finanziarie ed economiche emanate dal Consiglio federale e rilevanti per la piazza finanziaria svizzera. Per la prevenzione del riciclaggio di denaro, della criminalità e del finanziamento del terrorismo nonché per l'attuazione di sanzioni finanziarie ed economiche utilizziamo sistemi informatici, tool e processi tipici del settore.

Corruzione.

Non tolleriamo né la corruzione attiva e né quella passiva. Regali o inviti possono essere accettati e fatti nell'ambito delle consuetudini sociali.

Questioni fiscali.

La BCG adempie pienamente ai propri obblighi fiscali e persegue una strategia del denaro pulito. Fornisce informazioni sui propri rapporti fiscali e comunica i necessari dati fiscali di clienti e personale secondo le leggi, le istruzioni e le norme applicabili.

Sicurezza delle informazioni, protezione dei dati, segreto bancario e commerciale.

Attribuiamo grande importanza alla protezione e alla sicurezza dei dati presso la BCG e adottiamo misure tecniche e organizzative adeguate al fine di proteggere i dati presso la BCG. La BCG tratta i dati personali e i dati critici nel rigoroso rispetto delle leggi, delle istruzioni e delle prescrizioni vigenti e unicamente per lo scopo previsto. Trasmettiamo i dati della clientela a terzi solo se la persona interessata ha espresso il suo consenso o se siamo tenuti per legge a fornire informazioni alle autorità competenti. Ciò vale anche per le informazioni sul nostro personale e sui nostri partner commerciali. Ulteriori informazioni sono riportate nell'informativa sulla protezione dei dati.

Regole di condotta sul mercato e informazioni privilegiate.

La BCG non accetta comportamenti di abuso di mercato. Lo sfruttamento di informazioni privilegiate (importanti informazioni non di pubblico dominio) e la manipolazione del mercato sono vietati. Aderiamo alle associazioni di categoria (ASB, AMAS) e ci atteniamo alle loro raccomandazioni.

Sostenibilità.

La sostenibilità è per noi un concetto olistico, vale a dire che comprende aspetti economici, ecologici e sociali. Ci assumiamo la nostra responsabilità imprenditoriale e adempiamo al nostro obbligo di diligenza nei confronti dell'ambiente e della società. Desiderosi di essere un'azienda esemplare in questo campo, ci impegniamo per lo sviluppo sostenibile della nostra regione e teniamo conto delle esigenze di sostenibilità dei nostri proprietari, della clientela, del personale, degli investitori e del pubblico.

Segnalazione di comportamenti illeciti (whistleblowing).

Non tolleriamo violazioni delle regole imperative. Una violazione del Codice di comportamento può comportare sanzioni personali e, a seconda dei casi, conseguenze penali e in materia di diritto di vigilanza. Presunti comportamenti illeciti possono essere segnalati al superiore, al reparto del personale o al punto di contatto per le denunce (whistleblowing). Il personale che effettua una segnalazione non deve temere alcuno svantaggio.