Daten löschen

Graubündner Kantonalbank

SU

Senden an:
Graubündner Kantonalbank

Mieterdepot (Sparkonto für Mietkaution)

Konto _____
(Durch die Bank auszufüllen)

☐ Neueröffnung ☐ Vermieterwechsel*

Bestimmungen zum Mieterdepot

1. Der Mieter errichtet bei der Graubündner Kantonalbank (nachfolgend GKB) unter dieser Stamm-Nr. **ein Mieterdepot (Sparkonto für Mietkaution)**, lautend auf seinen Namen. Die GKB ist berechtigt, dem Vermieter/Verwalter Auskunft über das Mieterdepot zu erteilen.

2. Das **Mieterdepot** wird aufgehoben, wenn die Einlage nicht innerhalb von **sechs Monaten** nach Unterzeichnung durch den Mieter einbezahlt ist.

3. Die Einlage und die darauf anfallenden Zinsen werden zur Sicherstellung aller aus dem Mietverhältnis und der Schlussabrechnung entstehenden Ansprüche an den Vermieter verpfändet.

4. Die Zinsen werden dem Konto jährlich per 31.12. gutgeschrieben bzw. belastet. Auf Ende eines Kalenderjahres erhält der Mieter einen Kontoauszug sowie einen Zins- und Kapitalausweis.

5. Die Einlage wird gestützt auf Art. 257e Abs. 3 OR **nur mit Zustimmung des Mieters und des Vermieters/des Verwalters** oder gestützt auf einen rechtskräftigen Zahlungsbefehl oder ein rechtskräftiges Gerichtsurteil herausgegeben. Dem gerichtlichen Urteil gleichgestellt sind die Entscheide der Schlichtungsbehörden. Ziffer 6 nachstehend bleibt vorbehalten.

6. Sofern der Vermieter/Verwalter nicht innerhalb eines Jahres nach Beendigung des Mietverhältnisses gegenüber der GKB belegt, dass er gegen den Mieter einen Anspruch aus dem Mietverhältnis geltend gemacht hat, fällt das Pfandrecht an der bei der GKB hinterlegten Einlage dahin und der Mieter kann frei darüber verfügen.

7. Der Nachweis der Beendigung des Mietverhältnisses gilt vom Mieter insbesondere als erbracht durch Vorlage des Kündigungsschreibens an den Vermieter/Verwalter oder durch Vorlage der auf dem offiziellen Formular vom Vermieter/Verwalter mitgeteilten Kündigung jeweils zusammen mit dem vom Vermieter/Verwalter unterzeichneten Abgabeprotokoll.

8. Im Zusammenhang mit dem Mieterdepot kann die GKB Gebühren erheben sowie ihren administrativen Aufwand in Rechnung stellen. Die GKB ist zur jederzeitigen Einführung und Änderung von Gebühren berechtigt. Die jeweils aktuellen Gebührensätze sind auf der Webseite der GKB publiziert und können bei der GKB jederzeit eingesehen und bezogen werden.

9. Im Übrigen gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der GKB, welche auf der Webseite der GKB (https://www.gkb.ch/de/ueber-uns/kontakt-services/service/basisdokumente) publiziert sind und bei der GKB jederzeit bezogen werden können. Der Mieter bestätigt, die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelesen zu haben und mit deren Inhalt einverstanden zu sein.

Der obenstehende Text gilt sinngemäss für weibliche, juristische und eine Mehrzahl von Personen.

Konto _____
(Durch die Bank auszufüllen)

Angaben zum Mieter

	Mieter 1 ☐ Frau ☐ Herr	Mieter 2 ☐ Frau ☐ Herr
Name, Vorname/Firma		
Aktuelle Adresse		
PLZ/Ort		
Nationalität	Geb.-Dat.	Geb.-Dat.
Telefon		
**Reg.-Nr. (nat. Person)		
Adresse (Mietobjekt)		
PLZ/Ort		

Falls Adresse (Mietobjekt) als künftige Wohn-/Sitzadresse gilt.
Gültig ab _____

Angaben zum Vermieter

	Vermieter 1 ☐ Frau ☐ Herr	Vermieter 2 ☐ Frau ☐ Herr
Name, Vorname / Firma		
Adresse		
PLZ/Ort		
Nationalität	Geb.-Dat.	Geb.-Dat.
Telefon		
**Reg.-Nr. (nat. Person)		

Angaben zur Verwaltung

Verwaltung (falls vorhanden / gemäss Mietvertrag)

Name Verwaltung		
Adresse, PLZ/Ort		
**Reg.-Nr.		

Die Einzahlungsdetails zur Überweisung der Kaution werden dem Mieter und dem Vermieter/der Verwaltung mit dem Kontoeröffnungsbrief nach Eröffnung des Mieterdepots zugestellt.

_____		
Ort und Datum	Unterschrift Mieter 1***	Unterschrift Mieter 2***

*Nachweis über den Vermieterwechsel beilegen **Durch die Bank auszufüllen ***Bei Firmen gemäss HR-Auszug

Aufgenommen durch		Kontrolle CLMA	
SB/Abt.	T	SB	
Unterschrift	Datum	Unterschrift	Datum