

Richiesta per Mastercard® Business Card

Compilare in stampatello. Tutti i dati sono obbligatori. In caso di prima ordinazione è necessario presentare anche il modulo di base per l'anagrafica aziendale.



Dati della ditta

Importante: la carta e il codice PIN saranno inviati all'indirizzo della ditta.

Ditta Via/n.
..... NPA/località
N° di conto della carta 1 1 0 Paese
(per le anagrafiche aziendali già esistenti, inserire il n° di conto della carta, presente sul conteggio mensile)

Scelta della carta

Si prega di scegliere una carta (Argento o Oro). Per ciascun tipo di carta e valuta è necessaria una richiesta separata.

- Mastercard® Business Card Argento in CHF Mastercard® Business Card Argento in CHF con design personalizzato



Tassa annuale* CHF 100.–



Tassa annuale* CHF 100.–
Sì, desidero un design personalizzato con un supplemento di CHF 40.– per carta/anno

Design della carta desiderato

- Nuovo secondo la dichiarazione di assenso allegata (è possibile realizzare un nuovo layout per la carta su www.upload-picture.ch)

Numero di riferimento immagine:

P

- oppure come per il numero di carta attuale

.....

Nome/cognome titolare carta

.....

* A partire dalla seconda carta (stessa valuta/stesso prodotto) viene conteggiata metà della tassa annuale.

- Mastercard® Business Card Oro in CHF/EUR/USD



Valuta desiderata

- CHF EUR USD

Tassa annuale* CHF 170.–
Tassa annuale* EUR/USD 150.–

* A partire dalla seconda carta (stessa valuta/stesso prodotto) viene conteggiata metà della tassa annuale.

Limite mensile della carta

Limite della carta desiderato: CHF/EUR/USD 000.–

Mastercard® Business Card Argento fino a CHF 10000.–
Mastercard® Business Card Oro a partire da CHF 10000.–/EUR/USD 5 000.–

Si desidera poter prelevare contanti con codice PIN ai bancomat?

- Sì No

Dati personali

- Signora Signor Titolo

Nome

Cognome

Indirizzo privato

Via/n.

NPA/località

Paese

Identificazione

Riferimento interno alla ditta, ad es. centro di costo, numero personale. Stampa su conteggio.
(max. 10 caratteri inclusi gli spazi, solo in stampatello, senza dieresi/accenti)

Data di nascita G | G | M | M | A | A | A | A

Nazionalità

Funzione Collaboratore/trice Altro
(si prega di indicare la funzione in modo preciso)

Telefono privato/cellulare

E-mail
(necessario per login eXpense)

Corrispondenza in Italiano Deutsch Français English

Intestazione sulla carta (nome e cognome):

.....
(max. 24 caratteri inclusi gli spazi, solo in stampatello, senza dieresi/accenti)

Importante: compilare anche la pagina successiva!

Accertamento dell'avente diritto economico

Se i valori patrimoniali che servono per pagare le fatture relative alla carta di credito aziendale richiesta e/o che oltre a tale importo vengono versati all'emittente della carta appartengono **esclusivamente** alla ditta, e se questa non è un'impresa individuale, una società semplice o una società di sede, le **indicazioni successive non sono necessarie**.

In caso contrario, la ditta dichiara che detti valori patrimoniali (apporre la crocetta nella casella corrispondente, è possibile una sola risposta)

- appartengono al titolare della carta.
- vengono custoditi dalla ditta a titolo fiduciario in favore della persona o delle persone riportate di seguito:
- appartengono alla persona o alle persone riportate di seguito:

(Nome/i / cognome/i / data di nascita / nazionalità / indirizzo)

.....

.....

.....

.....

La ditta s'impegna a comunicare i cambiamenti alla banca/all'emittente della carta di credito. La compilazione intenzionalmente errata del presente formulario è punibile (art. 251 del Codice penale svizzero, falsità in documenti; pena prevista: pena detentiva sino a cinque anni o pena pecuniaria).

Modalità di conteggio

Tutte le transazioni effettuate con la carta saranno fatturate mensilmente e saranno riportate nel dettaglio sulla fattura. Il conteggio della carta sarà inviato alla ditta. In tal modo anche voi, in qualità di titolari della carta, avrete una panoramica delle vostre spese e potrete farvi allestire un documento informativo mensile. **Importante: se si desidera un documento informativo, ne verrà emesso uno per tutti i titolari dello stesso tipo di carta.**

Desidera un documento informativo mensile riportante le singole transazioni?

- No Sì, al seguente indirizzo:

Ditta	.....	Reparto	.....
Nome	.....	Via/n.	.....
Cognome	.....	NPA/località	.....

Modalità di pagamento

Banca/Posta	.....	IBAN	.....
NPA/località	.....	

- Scegliamo la modalità di pagamento **Addebitamento diretto (LSV) per CHF e EUR*** e incarichiamo quindi la banca sopra indicata di pagare tutte le fatture ricevute da Visa Card Services SA al momento della loro presentazione.
*non possibile per le carte in USD

- Scegliamo la modalità di pagamento **Polizza di versamento (PVR) per CHF** o **Bonifico bancario per EUR e USD** Pagabile al netto (senza interessi) entro 20 giorni dalla data della fattura

Nota: per effetto del conteggio collettivo è possibile solamente una modalità di pagamento per ciascun tipo di carta all'interno della ditta.

Indirizzo di spedizione per carta e codice PIN

<input type="checkbox"/> Indirizzo di spedizione per la carta (se diverso dall'indirizzo dell'anagrafica aziendale):	<input type="checkbox"/> Indirizzo di spedizione per il codice PIN (se diverso dall'indirizzo indicato sulla carta):
Ditta	Ditta
Nome	Nome
Cognome	Cognome
Reparto	Reparto
Via/n.	Via/n.
NPA/località	NPA/località
Paese	Paese

Importante: compilare anche la pagina successiva!

Servizio digitale one

one, il servizio digitale gratuito a 360 gradi per la vostra carta di credito

one (web e app) integra tutti i servizi digitali collegati alla vostra carta di credito. Per poter approfittare di one dovete registrarvi con il vostro smartphone o telefono cellulare. Le informazioni necessarie per la registrazione a one vi vengono inviate per posta dopo l'emissione della carta.

Estratto dalle Condizioni Generali

Dichiarazione del/della firmatario/a

Con la presente il/la firmatario/a **conferma** l'esattezza dei dati riportati e **autorizza** Viseca Card Services SA a ottenere da terzi tutte le informazioni necessarie per la verifica delle indicazioni fornite, per l'elaborazione della richiesta di carta, per l'emissione della carta e per l'esecuzione del contratto, in particolare presso la Centrale d'informazione del credito (ZEK), le autorità (ad esempio, gli uffici d'esecuzione e fallimento, le autorità fiscali, controllo degli abitanti), la banca intermediaria, agenzie d'informazioni economiche, il datore di lavoro, altre società del Gruppo Aduno (www.aduno-gruppe.ch) o altre centrali d'informazione previste dalla legge (ad esempio, la Centrale d'informazione per il credito al consumo, IKO) o adeguate, e, in caso di blocco della carta, di mora dei pagamenti qualificata o d'utilizzo abusivo della carta o casi simili, annunciare il caso al ZEK o, nei casi previsti dalla legge, agli uffici competenti. In particolare, il/la firmatario/a **svincola** questi uffici dal segreto bancario, d'affari e rispettivamente d'ufficio.

Viseca Card Services SA è autorizzata a respingere questa richiesta di carta senza indicarne i motivi. In tal caso Viseca Card Services SA e le altre società del Gruppo Aduno sono autorizzate a proporre altri prodotti e servizi al/la firmatario/a (anche all'indirizzo e-mail riportato sopra). Il/la firmatario/a può revocare quest'autorizzazione per iscritto in ogni momento.

Viseca Card Services SA è autorizzata a conferire integralmente o parzialmente il mandato a terzi, in **Svizzera come all'estero**, per l'esecuzione di qualsiasi servizio derivante dalla relazione contrattuale, inclusi programmi di premi (ad esempio, controllo delle richieste, produzione di carte di credito, servizi online). Il/la firmatario/a **autorizza** Viseca Card Services SA a mettere a disposizione di questi terzi i dati necessari per l'esecuzione diligente dei mandati loro affidati e di trasmettere questi dati anche **all'estero** per tale scopo. Una trasmissione di dati avviene soltanto se coloro che devono riceverli si sono impegnati a mantenerli segreti, rispettivamente si sono impegnati al rispetto d'una protezione dei dati adeguata, e ad estendere tali obblighi ad altri eventuali partner contrattuali. Ulteriori informazioni sulla protezione dei dati sono contenute nell'Informativa sulla protezione dei dati dell'emittente, disponibile su www.viseca.ch.

Con l'apposizione della propria firma sulla carta di credito e/o con l'uso della carta, il/la firmatario/a conferma di aver preso conoscenza delle Condizioni Generali per l'utilizzo delle Business Card e Corporate Card di Viseca Card Services SA (Condizioni Generali), di averle capite e di accettarle. Il/la firmatario/a riceve le Condizioni Generali integrali insieme alla carta di credito. Queste possono essere ordinate anche in anticipo al numero telefonico **+41 (0)58 958 84 01** oppure – come pure le tasse attualmente in vigore connesse all'utilizzo della carta e rispettivamente al contratto – consultate sul sito www.viseca.ch. **Il contratto è soggetto al diritto svizzero.** Luogo di adempimento esclusivo, foro giudiziario nonché – per i firmatari con sede o domicilio all'estero – foro di esecuzione è **Zurigo**.

Firma del richiedente nonché firme e timbro della ditta

1904

.....
Luogo/data

.....
Firma del/della titolare di carta richiedente

.....
Timbro della ditta

.....
Luogo/data

.....
Luogo/data

.....
Firma giuridicamente valida della ditta (se necessario, collettivamente)

.....
Firma giuridicamente valida della ditta (se necessario, collettivamente)

.....
Nome/cognome in stampatello

.....
Nome/cognome in stampatello