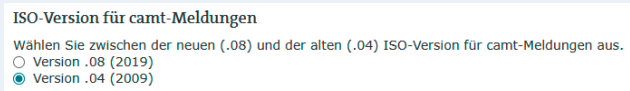
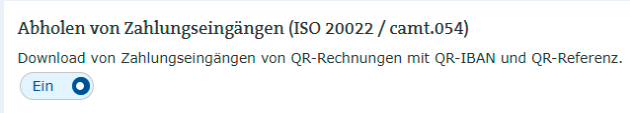


Zahlungseingänge via GKB e-Banking exportieren.

Schrittweise Anleitung	Ansicht e-Banking (Computer)
1. Login e-Banking Gehen Sie auf gkb.ch und klicken Sie oben rechts auf «GKB Login» und melden Sie sich mit Ihrer persönlichen Vertragsnummer und Ihrem Passwort an.	
2. Einstellungen Klicken Sie oben rechts auf «Einstellungen».	
3. Erweiterte Zahlungsfunktionen Klicken Sie bei «Erweiterte Zahlungsfunktionen» auf «anzeigen».	
4. ISO-Version für camt-Meldungen Wählen Sie zwischen der neuen und der alten ISO-Version aus. Ab November 2026 steht nur noch die Version .08 zur Verfügung. Informationen zur Umstellung finden Sie auf gkb.ch.	
5. Abholen von Zahlungseingängen Setzen Sie die Checkbox bei «Abholen von Zahlungseingängen» auf «Ein». Die Schritte 1 bis 5 müssen Sie nur 1 Mal durchführen.	
6. Zahlungen exportieren Klicken Sie oben links auf «Zahlungen».	
7. Zahlungseingänge Klicken Sie in der Bildschirmmitte auf «Zahlungseingänge».	
8. Zahlungseingänge exportieren Unter «Zahlungseingänge abholen» können Sie Ihre Zahlungseingänge exportieren.	

12.25