
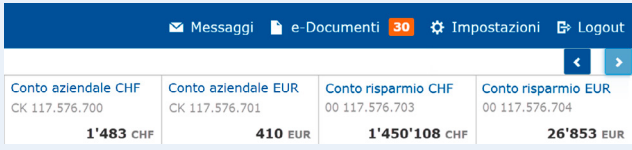



# Trasmettere file di pagamento tramite e-Banking BCG.

Guida passo per passo	Schermata di e-Banking (su computer)												
<p><b>1. Login a e-Banking</b></p> <p>Andate su <a href="http://gkb.ch">gkb.ch</a> e cliccate in alto a destra su «Login BCG», effettuate il login con il vostro numero di contratto e la vostra password.</p>													
<p><b>2. Impostazioni</b></p> <p>Cliccate su «Impostazioni» in alto a destra.</p>	 <table border="1"><thead><tr><th>Conto aziendale CHF</th><th>Conto aziendale EUR</th><th>Conto risparmio CHF</th><th>Conto risparmio EUR</th></tr></thead><tbody><tr><td>CK 117.576.700</td><td>CK 117.576.701</td><td>00 117.576.703</td><td>00 117.576.704</td></tr><tr><td>1'483 CHF</td><td>410 EUR</td><td>1'450'108 CHF</td><td>26'853 EUR</td></tr></tbody></table>	Conto aziendale CHF	Conto aziendale EUR	Conto risparmio CHF	Conto risparmio EUR	CK 117.576.700	CK 117.576.701	00 117.576.703	00 117.576.704	1'483 CHF	410 EUR	1'450'108 CHF	26'853 EUR
Conto aziendale CHF	Conto aziendale EUR	Conto risparmio CHF	Conto risparmio EUR										
CK 117.576.700	CK 117.576.701	00 117.576.703	00 117.576.704										
1'483 CHF	410 EUR	1'450'108 CHF	26'853 EUR										
<p><b>3. Funzioni di pagamento ampliate</b></p> <p>In «Funzioni di pagamento ampliate» cliccate su «visualizzare».</p>	<p><b>Funzioni di pagamento ampliate.</b> <a href="#">visualizza</a></p>												
<p><b>4. Inviare i file di pagamento</b></p> <p>Impostate la casella di controllo «Inviare file di pagamento» su «On».</p> <p>Dovete eseguire i passaggi da 1 a 4 solo una volta.</p>	<p><b>Inviare file di pagamento</b></p> <p>Consente la trasmissione di file di pagamento tramite e-banking - <a href="http://gkb.ch/trasmissione-dati-e-tipi-avvisi">gkb.ch/trasmissione-dati-e-tipi-avvisi</a></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> On</p>												
<p><b>5. Trasmettere pagamenti</b></p> <p>Cliccate su «Pagamenti» in alto a sinistra.</p>													
<p><b>6. Elaborazione di massa</b></p> <p>Al centro dello schermo cliccate su «Elaborazione di massa».</p>	<p><b>Elaborazione di massa</b></p> <p>Liste XML (formato ISO20022)</p>												
<p><b>7. Inviare file di pagamento</b></p> <p>In «Inviare file di pagamento» potete selezionare e inviare i vostri file.</p>	<p><b>Invia file di pagamento.</b></p> <p><input type="text"/> <a href="#">Seleziona file</a> oppure memorizzare qui <input type="button" value="Invia"/></p> <p>File XML trasmessi</p> <p>Non è stato trovato alcun file</p>												

12.25