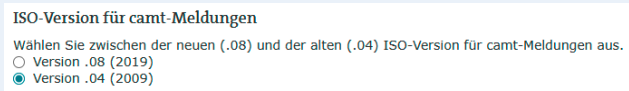
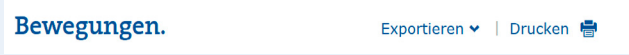
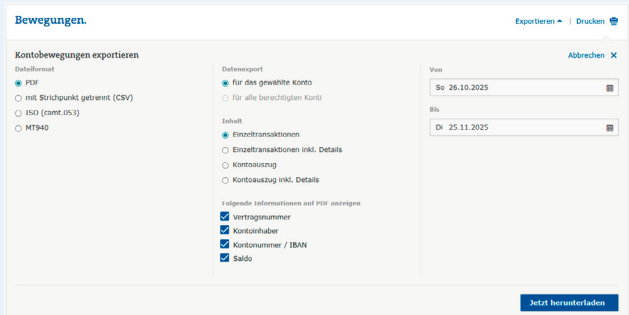


Kontobewegungen via GKB e-Banking exportieren.

Schrittweise Anleitung	Ansicht e-Banking (Computer)
1. Login e-Banking Gehen Sie auf gkb.ch und klicken Sie oben rechts auf «GKB Login» und melden Sie sich mit Ihrer persönlichen Vertragsnummer und Ihrem Passwort an.	
2. Einstellungen Klicken Sie oben rechts auf «Einstellungen».	
3. Erweiterte Zahlungsfunktionen Klicken Sie bei «Erweiterte Zahlungsfunktionen» auf «anzeigen».	
4. ISO-Version für camt-Meldungen Wählen Sie zwischen der neuen und alten ISO-Version aus. Ab November 2026 steht nur die Version .08 zur Verfügung. Informationen zur Umstellung finden Sie auf gkb.ch.	
5. Konto auswählen Wählen Sie das Konto aus, dessen Kontobewegungen Sie exportieren wollen.	
6. Bewegungen Klicken Sie bei «Bewegungen» auf «Exportieren».	
7. Bewegungen Wählen Sie die gewünschten Informationen (Dateiformat, Datenexport, Inhalt, Informationen im PDF und Datum) aus und laden Sie die Datei herunter.	

12.25